

**GÜMÜŞPALA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI**

	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	TC Kimlik No, Kimlik, Okul Veli Sözleşmesi	1 Gün
2	Diploma-Tasdikname Kayıp Belgesi İşlemleri	Dilekçe, Kimlik Fotokopisi, Kayıp İlanı	1 Gün
3	Dilekçe İşlemleri	Dilekçe	1 Gün
4	Öğrenci Belgesi	Sözlü başvuru	1 Gün
5	Nakil İşlemleri	Dilekçe	1 Gün
6	Disiplin Kuruluna İtiraz	Dilekçe	1 Gün
7	Öğrenim Durum Belgesi	Dilekçe	2 Gün
8	İzin İşlemleri	Dilekçe	1 Gün
9	Hizmetiçi Eğitim Başvurusu	Elektronik Başvuru	10 Dakika
10	Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvuru	30 Dakika
11	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	30 Dakika
12	Ücretsiz İzin İsteme	Dilekçe, Mazeretini Gösterir Belge	30 Dakika
13	Diploma Verilmesi	Sözlü Başvuru veya vekâletname	30 Dakika
14	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Elektronik Başvuru	10 Dakika
15	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	Sözlü Başvuru	1 Gün

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

**İlk Müracaat Yeri**

**İsim** SÜLEYMAN ŞEN  
**Unvan** Okul Müdürü  
**Adres** Gümüşpala Mahallesi  
Kuruçeşme Caddesi  
No:56 Avcılar/ İSTANBUL

**Telefon** 0(212)6944422

**Fax** 0(212)6947646

**İkinci Müracaat Yeri**

**CEVAT DERVİŞOĞLU**  
İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Cihangir Mah. Ormanlı Cad.  
Avcılar Hükümet Konağı No 55  
Kat 3 Avcılar/İSTANBUL

0(212)509 54 54 / 590 02 37

0(212)694 19 21